…………………………………………, dnia………………………………………..

**SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE**

**z działalności sekcji za okres …………………………………………………….**

W okresie sprawozdawczym skład Zarządu Sekcji:

Przewodniczący sekcji - …………………………………………………………………………………………………..

1 Vice przewodniczący sekcji - …………………………………………………………………………………………

2 Vice przewodniczący sekcji - …………………………………………………………………………………………

Sekretarz sekcji - ……………………………………………………………..………………………………………………..

Sekcja liczyła ………………………………………………………..członków

W tym czasie Zarząd przeprowadził prowadził następujące działania:

1. **Działalność naukowo-edukacyjna – przeprowadzono następujące sympozja/szkolenia/kursy/spotkania/zebrania:**

|  |
| --- |
| Nazwa/tytuł imprezy |
|  |
|  |  |
| Termin: |  |
| Miejsce: |  |
| Liczba uczestników: |  |
| Opis tematyki: |  |

*Do każdego opisanego spotkania prosimy dołączyć jako załącznik do sprawozdania program.***Każdą imprezę należy wymienić i opisać wg powyższego wzoru oddzielnie**.

1. **Inne działania prowadzone przez Zarząd Sekcji:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….……

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….……

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….……

1. **Propozycje i wnioski do Zarządu Głównego Polskiego Lekarskiego Towarzystwa Radiologicznego:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….……

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….……

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….……

Sprawozdanie sporządził:

……………………………………………………………

*(odręczny podpis i pieczątka)*

Sprawozdanie w wersji papierowej prosimy przesłać do Sekretarza ZG PLTR na adres Sekretariatu Zarządu Głównego PLTR.