…………………………………………, dnia………………………………………..

**SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE**

**z działalności oddziału za okres …………………………………………………….**

W okresie sprawozdawczym skład Zarządu Oddziału:

Przewodniczący oddziału - …………………………………………………………………………………………………..

Zastępca przewodniczącego oddziału - ………………………………………………………………………………..

Sekretarz oddziału - ……………………………………………………………..………………………………………………..

Skarbnik oddziału - ……………………………………………………………..………………………………………………..

Oddział liczył ………………………………………………………..członków

W tym czasie Zarząd Oddziału prowadził następujące działania:

1. **Działalność naukowo-edukacyjna – przeprowadzono następujące sympozja/szkolenia/kursy/spotkania/zebrania:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa/tytuł imprezy | |
|  | |
|  |  |
| Termin: |  |
| Miejsce: |  |
| Liczba uczestników: |  |
| Opis tematyki: |  |
| Rozliczenie kosztów:  *(numery pozycji w sprawozdaniu finansowym)* |  |
|  |  |

*Do każdej opisanej imprezy prosimy dołączyć jako załącznik program.*

Każdą imprezę należy wymienić i opisać wg powyższego wzoru oddzielnie.

1. **Inne działania prowadzone przez Zarząd Oddziału:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….……

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….……

1. **Propozycje i wnioski do Zarządu Głównego Polskiego Lekarskiego Towarzystwa Radiologicznego:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Sprawozdanie sporządził:

……………………………………………………………

*(odręczny podpis i pieczątka Przewodniczącego Oddziału)*

Sprawozdanie w wersji papierowej prosimy przesłać do Sekretarza ZG PLTR.